Принято Утверждаю

на педагогическом совете Заведующий МКДОУ д/с «Юлдуз»

МКДОУ ДС «Юлдуз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кожаева А.А./

Протокол № 1от «25»августа2017г. Приказ № 2 от 28 \_2017г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МКДОУ д/с «Юлдуз»**

**на 2017 – 2018 учебный год**

1. **Информационный раздел.**

***1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.***

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Юлдуз» расположено в одноэтажном здании по адресу: 368854, РД Ногайский район с.Ортатюбе ул. Ленина 1.

Основное направление работы: художественно-эстетическое развитие детей.

В ДОУ функционирует 2 разновозрастные группы: 1-2 младшая; средняя- старшая группы.

Списочный состав составляет: 45 детей.

Группы работают в режиме 5-дневной недели с 9ти-часовым пребыванием детей.

***1.2 Нормативно-правовая база ДОУ.***

* Конституция Российской Федерации,
* Конвенция «О правах ребенка»,
* закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»,
* постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации,
* Приказ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
* Устав МКДОУ д/с «Юлдуз»
* локальные акты

Функционирование ДОУ осуществляется на основании:

* Лицензии (регистрационный № \_7800 от 01.07.2014г )

***1.3 Кадровое обеспечение педагогического процесса***

Общее количество педагогов – 4 человек.

Возраст:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| До 20 лет | От 20 до 30 лет | От 30 до 40 лет | От 40 до 50 лет | Старше 50 лет |
| - | 1 | - |  | 3 |

По уровню образования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Высшее | | Незакон-ченное высшее | Среднее специальное | Среднее |
| Всего | В том числе кандидаты и доктора наук |
| 3 | - | - | 1 | - |

Количество специалистов:

- музыкальный руководитель – 1;

- инструктор по физической культуре – 0,25ст(внутреннее совместительство)

По стажу работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 3-х лет | 3-5 лет | 6-10 лет | 11-20 лет | 21-25 лет | 26 и более лет |
| 1 | - | - | - | - | 3 |

По квалификационным категориям:

- работников высшей квалификационной категории – 0

- работников 1-й квалификационной категории –1 чел.

- соответствие занимаемой должности – 2 чел

- не аттестованные-0

***1.4 Программное обеспечение ДОУ.***

|  |  |
| --- | --- |
| Комплексные программы | 1.От рождения до школы. Основная образовательная программа дошкольного образования. Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2016г.  Цель программы:  создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок у учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.  2.Основная образовательная программа дошкольного образования в МКДОУ ДС № 4 «Золотая рыбка» |
| Парциальные программы и педагогические технологии | 1. «Познаем наш край родной» А.В.Гришина  2. «Орлята» У.А.Исмаилова  3. «Салам алейкум» С.К. Амирова, У.А.Исмаилова.  4. «Мир вокруг» У.А.Исмаилова  5. «Мы учимся говорить по-русский» Р.Ш.Халидова, А.В.Шаулов  6. «Ребенок и окружающий мир» Дыбина О.В.  7. «От истоков прекрасного – к творчеству» Рамазанова Э.А. |

**План проведения профилактических антитеррористических мероприятий на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1 | Проведение внеочередного инструктажа с сотрудниками ДОУ по профилактике антитеррористической безопасности | 03.11.2017г  29.12.2017г.  22.02.2018г.  28.04.2018г. | заведующий  уполномоченный по ГО и ЧС |
| 2 | Проведение беседы и занятий с воспитанниками ДОУ с целью соблюдения мер предосторожности при обнаружении подозрительных предметов | 25.08.2017г.  10.11.2017г.  17.02.2018г.  26.04.2018г. | заведующий  воспитатели |
| 3 | Распространение листовок, буклетов для родителей | 14.11-16.11.2017г.  24.04-26.042018г. | заведующий  воспитатели |
| 4 | Проведение проверки освещения прилегающей территории ДОУ, подсобных помещений | 14.08-16.08.2017г.  01.11-03.11.2017г.  20.02-22.02.2018г.  25.04-27.04.2018г. | заведующий  комиссия по ГО и ЧС |

**Административно-хозяйственная деятельность**

1.Административно-хозяйственная работа.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответств. | Результат |  |
|  | Производственное собрание |  |  |  |  |
| 1 | «Правила внутреннего трудового | сентябрь | заведующий | протокол |  |
|  | распорядка» |  |  |  |  |
|  | Маркировка мебели, подбор |  | заведующий | маркировка |  |
| 2 | сентябрь | хозяйством, |  |
| мебели в группы. | мебели |  |
|  |  | медсестра |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Составление заявок на |  | Заведующий, |  |  |
| 3 | приобретение мебели и игрушек, | сентябрь |  | договора |  |
|  | пособий и оборудования в группы |  |  |  |  |
|  | Приказ по организации питания в |  |  |  |  |
| 4 | ДОУ, назначение ответственных | сентябрь | Заведующий | приказ |  |
|  | лиц |  |  |  |  |
|  | Оперативное совещание по |  |  |  |  |
| 5 | подготовке ДОУ к новому | сентябрь | Заведующий | протокол |  |
|  | учебному году. |  |  |  |  |
|  | Организационные мероприятия по | август- | Заведующий, | подготовка |  |
| 6 | подготовке здания к работе в |  |  |
| сентябрь | здания |  |
|  | новом учебном году. |  |  |
|  |  | акт |  |
| 7 | Рейд комиссии по охране труда | октябрь | комиссия по ОТ | акт |  |
| 8 | Подготовка групп к зиме | октябрь | заведующий | подготовка |  |
| хозяйством | групп |  |
|  |  |  |  |
| 9 | Работа по оформлению | |  |  |  | | --- | --- | --- | | май | Заведующий | документация | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | заведующий | Заведующий | документация | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | документация | Заведующий | документация | | |  |
| нормативных документов |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Заседание комитета ОТ- |  |  |  |  |
| 10 | результаты обследования здания и | октябрь | комиссия по ОТ | акт |  |
|  | помещений |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 11 |  | май |  |  |  |
| Анализ накопительной ведомости | медсестра | анализ |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 12 | Рейд по проверке санитарного | октябрь | Комиссия по ОТ, | акт |  |
| состояния групп | медсестра |  |
|  |  |  |  |
| 13 | Приказ и назначение | октябрь | заведующий | приказ |  |
| ответственных по ОТ и ПБ |  |
|  |  |  |  |  |
| 14 | Инвентаризация в ДОУ: списание | октябрь | заведующий | акты списания |  |
| малоценного и ценного инвентаря. | хозяйством |  |
|  |  |  |  |
| 15 | Работа с документацией по | октябрь | Заведующий | документация |  |
| нормативным документам |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Подготовка здания к зиме, |  | завхоз | подготовка |  |
| 16 | ноябрь |  |  |
| утепление окон, уборка территории | здания |  |
|  |  | коллектив ДОУ |  |
|  |  |  |  |  |
| 17 | Проверка освещения ДОУ, работа | ноябрь | заведующий | освещение ДОУ |  |
| по дополнительному освещению | хозяйством |  |
|  |  |  |  |
| 18 | Приобретение нового | ноябрь | Заведующий | оборудование |  |
| оборудования, инвентаря | инвентарь |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | Анализ накопительной ведомости,  бракеражного журнала. | ноябрь | Заведующий | анализ, |  |
|  |
| 20 | Разработка плана  профилактических мероприятий  по ОРЗ и гриппу | ноябрь | Ст. медсестра | план |  |
|  |
|  |
| 21 | Работа по составлению новых  локальных актов и нормативных  документов | ноябрь | заведующий | локальные  акты |  |
|  |
|  |
| 22 | Работа по оформлению ДОУ к | декабрь | ст. воспитатель,  педагоги | оформление |  |
|  | Новому году |  |
| 23 | Рейд комиссии по ОТ по группам,  на пищеблок, в прачечную | декабрь | Комиссия  По ОТ | отчет |  |
|  |
| 24 | Составление графиков отпусков,  просмотр трудовых книжек и  личных дел | декабрь | Заведующий, | график отпусков |  |
|  |
|  |
| 25 | Работа по составлению новых  локальных актов и нормативной  документации. | декабрь | Заведующий | локальные акты |  |
|  |
|  |
| 26 | Производственное собрание по  итогам проверки ОТ в декабре | январь | Заведующий | протокол |  |
|  |
|  | Благоустройство территории |  | заведующий |  |  |
| 27 | май | Коллектив ДОУ | Благоустройство территории |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 28 | Ревизия продуктового склада, | январь | Заведующий | акт |  |
| контроль за закладкой продуктов | мед.сестра |  |
|  |  |  |  |
|  | Разработка и дополнения |  | Заведующий, |  |  |
| 29 | программы развития ДОУ и | январь | заведующий | документация |  |
|  | уставных документов. |  | хозяйством |  |  |
|  | Проверка выполнения правил |  |  |  |  |
| 30 | СанПиНа. Требования к | февраль | медсестра | анализ |  |
| санитарному содержанию |  |
|  |  |  |  |  |
|  | помещений и дезинфекционные мероприятия. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  | | | Заведующий, | |  | | |  |
| 31 | | Состояние мебели и мягкого | | | февраль | | | заведующий | |  | | |  |
| инвентаря | | | хозяйством | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | | | Заведующий, | |  | | |  |
| 32 | | Выполнение норм питания | | | февраль | | | медсестра, | | отчет | | |  |
| по правилам СанПиН | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  |
| 33 | | Работа по составлению и | | | март | | | Заведующий | | инструкции | | |  |
| обновлению инструкций. | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 34 | | Анализ заболеваемости за 1 | | | март | | | медсестра | | отчет | | |  |
| квартал 2017года | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 35 | | Работа по составлению новых | | | март | | | Заведующий | | документация | | |  |
| нормативных актов и документов | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 36 | | Экологические субботники по | | | апрель | | | заведующий | | субботники | | |  |
| уборке территории | | | хозяйством | |  |
|  | |  | | |  | | |  |
| 37 | | Выполнение санэпидрежима | | | апрель | | | Ст. медсестра | | проверка | | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |  |
| 38 | | Оперативное совещание по итогам | | | апрель | | | Заведующий | | совещание | | |  |
| анализа питания ДОУ | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 39 | | Работа по упорядочению | | | апрель | | | Заведующий | | документация | | |  |
| номенклатурных дел | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 40 | | О переходе на летний режим | | | май | | | Заведующий | | приказ | | |  |
| работы | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
| 41 | | Озеленение участка ДОУ | | | май | | | коллектив | | озеленения | | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | Анализ оздоровительной работы | | |  | | |  | |  | | |  |
| 42 | | за год (распределение детей по | | | май | | | Ст. медсестра | | анализ | | |  |
| группам здоровья, заболеваемость | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | и т.д.) | | |  | | |  | |  | | |  |
| 43 |  | Закупки материалов для | | | май | | | заведующий | | закупка | | |  | |  |
|  | ремонтных работ | | | хозяйством | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | | |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | | |  | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | | |  | |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2. Инструктажи** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № |  | Мероприятия |  | Дата |  | Ответств. |  | Результат |  |  |
|  |  |  |  | выполнения |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и |  | сентябрь |  | Заведующий | | инструктаж |  |  |
|  | охране жизни и здоровья детей |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | ТБ на кухне. Работа с приборами в |  | октябрь |  | завхоз |  | инструктаж |  |  |
|  | прачечной. Электромашины. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Обсуждение действий персонала в |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | ЧС, при угрозе террористических |  | ноябрь |  | заведующий |  | инструктаж |  |  |
|  |  | актов. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | Техника безопасности при |  | декабрь |  | заведующий |  | инструктаж |  |  |
|  | проведении новогодних елок. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Об охране жизни и здоровья детей в |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | зимний период (лед, сосульки, |  | январь |  | заведующий |  | инструктаж |  |  |
|  | возможность падения снега с |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | крыш). |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Профилактика гриппа в ДОУ в |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  | период эпидемиологического |  | февраль |  | медсестра |  | инструктаж |  |  |
|  |  | неблагополучия. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  | О правилах внутреннего трудового |  | март |  | заведующий |  | инструктаж |  |  |
|  | распорядка. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  | Выполнение санитарно- |  | апрель |  | медсестра |  | инструктаж |  |  |
|  | эпидемиологического режима |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Соблюдение ТБ, санитарно- |  |  |  | заведующий, |  |  |  |  |
| 9 |  | эпидемиологического режима в |  | май |  |  | инструктаж |  |  |
|  |  |  | медсестра |  |  |  |
|  |  | летний период. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Основные направления работы ДОУ.**

Цель деятельности ДОУ в 2017 - 2018у.г:

1. Организация воспитательно – образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2. Сохранение физического здоровья детей.

**Годовые задачи:**

1. Развитие творческой речевой активности детей посредством театрализованной деятельности.
2. Совершенствование социального партнерства ДОУ с семьями воспитанников через реализацию проектно – исследовательской деятельности.

**Раздел 3. Организационно – методическая работа.**

**3.1 Консультации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Речевое развитие детей раннего возраста через театрализованную деятельность | Сентябрь | Голомага Ю.Р |
|  | Предметно – пространственная среда по театрализованной деятельности. | Октябрь | Хальпукова А.А |
| 2 | Речевое общение через игру. | Ноябрь | Лебедева Ю.А |
| 3 | Игра – драматизация в воспитании дошкольника. | Декабрь | Сагадиева С.Р |
| 4 | Проектно – исследовательская деятельность ДОУ и семьи | Январь | Собко Т.В |
| 5 | Квест технологии в образовательной деятельности | Февраль | Наумова М.В |
| 6 | Исследовательская деятельность для развития личности ребенка. | Март | Скорик А.В |
| 7 | Проект взаимодействия с семьей. Клуб молодой семьи. | Апрель | Кулагина Л.Д |

**Открытые просмотры, мастер – классы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О педагога** | **Образовательная область** | **Дата проведения.** |
| Собко Т.В | Познавательное (ФЭМП) | Октябрь |
| Наумова М.В | Речевое развитие | Ноябрь |
| Скорик А.В | Познавательное (ФЭМП) | Декабрь |
| Лебедева Ю.А | Речевое развитие | Январь |
| Кулагина Л.Д | Познавательное развитие  ( ознакомление с миром природы) | Февраль |
| Сагадиева С.Р | Познавательное (ФЭМП) | Март |
| Хальпукова А.А | Речевое развитие  ( обучение грамоте) | Апрель |

**Мастер – классы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная группа, воспитатели** | **Тема** | **Дата проведения.** |
| Средняя | « Театр своими руками» | Наумова М.В.  Скорик А.В |
| Старшая | «Плоскостной театр способом пластилинографии» | Лебедева Ю.А  Собко Т.В |
| Подготовительная | «Способы разработки проектов в ДОУ » | Хальпукова А.А  Сагадиева С.Р |
| Младшая | « Играем вместе» | Кулагина Л.Д |

**3.2 Педагогические советы.**

|  |
| --- |
| **Сентябрь**  Педсовет № 1 « Установочный» |
| **Ноябрь**  Педсовет №2 « Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности» |
| **Февраль**  Педсовет № 3 « Искусство сотрудничества с семьей» |
| **Май**  Педсовет № 4 «Итоговый» |

**3.3 Семинары, семинары практикумы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание семинара** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| « Использование театрализации в образовательной деятельности ДОУ» | Ноябрь | Старший воспитатель. |
| Приемы развития творческих способностей у педагогов  « Педагогический брифинг»,  « Составление кластера» | Январь | Старший воспитатель. |
| « Внедрение современных форм работы с родителями в дошкольном учреждении» | Апрель | Старший воспитатель |

1. **Организационно – педагогическая работа.**
   1. **Смотры, конкурсы, выставки.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| « С днем рождения, мой, Локомотивный» | Сентябрь | Воспитатели |
| Выставка поделок « Волшебный сундучок осени» | Октябрь | Воспитатели |
| Фотоотчет « Театрализованная деятельность дошкольников» | Ноябрь | Воспитатели |
| Выставка « День рождение Дедушки Мороза» | Декабрь | Воспитатели |
| « Красавица Зима» | Январь | Воспитатели |
| « Шашечный турнир» | Февраль | Воспитатели |
| « Мой папа – мой защитник» | Февраль | Воспитатели |
| «Весна, цветы и моя мама» | Март | Воспитатели |
| Портфолио детей подготовительной группы « Мое личное дело» | Март | Воспитатели |
| Выставка  « Осторожно, огонь» | Апрель | Воспитатели |
| « День Победы» | Май | Воспитатели |

**Конкурсы. Смотры – конкурсы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| « Лучшая визитная карточка группы»  ( на сайте ДОУ) | Октябрь | Воспитатели |
| Смотр – конкурс  «Игрушки – помощники» | Декабрь | Воспитатели, специалисты |
| Конкурс « Лучший проект в ДОУ» (совместно с родителями) | Март | Воспитатели |

**Развлекательно – досуговая деятельность детей.**

**Праздники и развлечения.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| « До свидание, лето» | Сентябрь | Музыкальный руководитель, |
| « В гости к Мишке»  ( младшая и средняя группы)  « Веселые старты»  ( старшая и подготовительная группы) | Сентябрь | Инструктор по физической культуре, воспитатели. |
| Семейный праздник « Бабушка, дедушка и внуки» | 27 октября | Воспитатели ДОУ |
| Осенние утренники. | Октябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| « Осенняя прогулка»  (мл,ср.,группы)  « Богатырские потехи»  (ст, подг., группы) | Октябрь | Инструктор по физической культуре, |
| « День матери» | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| «В гостях у Айболита»  ( мл,ср., группы)  « Город « Угадай – кА»»  ( ст, подг., группы) | Ноябрь | Инструктор по физической культуре. |
| Новогодние утренники. | Декабрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| « Зимнее приключение»  ( ср,ст,подг.,группы) | Декабрь | Инструктор по физической культуре. |
| « Путешествие в страну Неболеек»  (все группы) | Январь | Инструктор по физической культуре |
| « Зимние забавы» | Январь | Музыкальный руководитель, |
| « Гонки на санях»  ( средняя группа)  « Будем в армии служить»  ( ст,подг.,группы) | Февраль | Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели,  . |
| Театрализованное развлечение « Широкая Масленица». | Март | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| « Мы за солнышком шагаем»  (мл,ср.,группы)  «Долина веселых движений»  ( ст,подг.,группы) | Март | Инструктор по физической культуре |
| Утренники, посвященные 8 Марта. | Март | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Музыкальное развлечение « Веселые вытворяшки» | Апрель | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Спортивный досуг  « День космонавтики»  (ст,подг.,группы)  « Весенние игры»  ( мл,ср.,группы) | Апрель | Инструктор по физической культуре |
| Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы. | Май | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Спортивные эстафеты, посвященные 9 Мая.  « Памяти павших будем достойны»  (ст,подг.,группы)  « В гостях у матрешки»  (мл,ср.,группы) | Май | Инструктор по физической культуре |
| Выпускной бал | Май | Музыкальный руководитель, воспитатели. |
| Досуг « Здравствуй Лето». | Май | Музыкальный руководитель. |

**Организация кружковой работы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование кружка** | **Сроки исполнения** | **Возрастная группа** | **Руководители кружка** |
| « Умелые ручки» | В течение года | Средняя | Наумова М.В |
| « Волшебные краски» | В течение года | Средняя | Скорик А.В |
| « Оригами» | В течение года | Старшая | Лебедева Ю.А  Собко Т.В |
| « Мир сказки» | В течение года | Подготовительная | Хальпукова А.А |
| « Речевичок» | В течение года | Подготовительная | Сагадиева С.Р |
| « Клуб молодой семьи» | В течение года | Родители первой младшей группы. | Голомага Ю.Р  Кулагина Л.Д |

**Планирование работы по самообразованию педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О.педагога** | **Должность** | **Тема самообразования.** |
| 1. | Наумова М.В | Воспитатель | « Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 4-5лет» |
| 2 | Голомага Ю.Р | Воспитатель | « Уроки риторики и речевой этикет для развития речи старших дошкольников». |
| 3 | Кулагина Л.Д | Воспитатель | « Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста» |
| 4 | Лебедева Ю.А | Воспитатель | Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность. |
| 5. | Хальпукова А.А | Воспитатель | «Речевое развитие через театрализованную деятельность». |
| 6. | Собко Т.В | Воспитатель | «Роль оригами в развитии детей дошкольного возраста» |
| 7 | Сагадиева С.Р | Воспитатель | «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность» |
| 8 | Скорик А.В | Воспитатель | « Использование нетрадиционных техник рисования в развитии детей 4-5 лет» |

**Раздел 5. Изучение состояния и результатов деятельности учреждения.**

1. План оперативного контроля

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Все возрастные группы** |
| Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом сезона. | Сентябрь |
| Организация условий для театрализованной деятельности | Октябрь |
| Проведение утренней гимнастики | Ноябрь |
| Подготовка и проведение прогулок | Ноябрь |
| Документация в группах. | Январь |
| Организация работы с родителями | Февраль |
| Сформированность культурно – гигиенических навыков | Март |
| Предметно – развивающая среда в группах | Апрель |

2. Тематический контроль.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Сроки проведения** |
| 1 | Развитие творческой речевой активности детей посредством театрализованной деятельности. | Ноябрь |
| 2 | Качество работы педагогов с родителями по реализации проектно – исследовательской деятельности. | Апрель |

3. Итоговый контроль.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы контроля | Дата проведения |
| 1 | Работа педагогов по реализации образовательных областей  « Речевое развитие»,  « Познавательное развитие ». | Апрель |

4. Санитарно – гигиенический режим.

5. Организация питания

6. Охрана труда

**Вопросы адаптации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| Анкетирование родителей « Давайте познакомимся» | Сентябрь – октябрь | Воспитатели |
| Родительское собрание  « Адаптация ребенка в ДОУ» | Октябрь | Заведующий МКДОУ№4 |
| Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение индивидуальной карты ребенка | Сентябрь – ноябрь | Воспитатели, педагог – психолог. |
| Анализ и итоги адаптационного периода | Декабрь | Воспитатели, педагог – психолог. |

**Раздели 6.**

**Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.**

**Информационно – педагогическое просвещение родителей.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание*** | ***Срок исполнения*** | ***Ответственный*** |
| **Консультации**  « Подготовка детей к школе»  « Здоровый ребенок»  «Развитие речи в театрализованной деятельности »  « Домашний театр»  «Воспитание культурных навыков, посещение театров, кинотеатров»  « Зимние травмы, предупреждение»  « Зима – закаливаем детей»  « Проектная деятельность для развития личности детей»  « Тренируем слуховое внимание»  « Агрессивный ребенок»  « Опыты и эксперименты дома»  « Скоро лето» | Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Ноябрь    Декабрь  Декабрь  Январь  Январь  ,  Февраль  Март  Апрель.    Май | Воспитатели подготовительной группы, педагог – психолог.  Медицинская сестра.  Воспитатель  Воспитатели  Воспитатели  Медицинская сестра.  Инструктор по ФИЗО  Воспитатели  Музыкальный руководитель.    Педагог – психолог.  Воспитатели.  Воспитатели. |
| **Выставки семейного творчества** | В течение учебного года | Воспитатели |
| **Семейные конкурсы**:  « С днем рождения, любимый Локомотивный!»  « Театральная мастерская»  ( изготовление театральных кукол своими руками)  « К нам шагает Новый год»»  « Лучше папы друга нет»  «Моя мама и бабушка – лучше всех» | Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль.  Март | Воспитатели |
| Групповые собрания  ( 4 раза в год – установочное, текущие, итоговое) | Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Май | Воспитатели,  специалисты,  медицинская сестра |